



Opportunité de carrière au CAIJ : Technicien.ne juridique (1 poste permanent à temps plein)

Le CAIJ est l'incontournable ressource de savoir juridique pour tous les professionnels du droit au Québec. En plus d'offrir un accès à la plus riche collection en information juridique et aux outils de pratique les plus pertinents par l'entremise de son site Internet et son réseau de 43 bibliothèques en palais de justice, il offre un accompagnement personnalisé en recherche et un service de formation à ses membres.

Depuis plus de 20 ans, nous sommes au cœur de la communauté juridique. Nous prônons la diversité, l'inclusion et l'appartenance. Nous aspirons à créer des équipes performantes et multidisciplinaires, et ce, au bénéfice de nos membres ainsi que de nos partenaires.

Le service à la clientèle fait partie de ton ADN? Relever des défis ne te fait pas peur? Joins-toi à une équipe multidisciplinaire qui assiste ses membres à travers l'ensemble des ressources informationnelle que le CAIJ possède.

Tu as de l'intérêt pour :

- Le travail d'équipe?
- La formation?
- Effectuer de la recherche juridique?
- Faire la mise à jour de nos différents contenus?
- Travailler sur des questions de recherche et dossiers spéciaux?
- Répondre à des requêtes qui proviennent de différentes sources (courriel, téléphone, clavardage, accueil en personne)?

Tu as :

- Un DEC en technique juridique ;
- Un minimum de 2 ans d'expérience;
- Une connaissance des bases de données juridiques (CAIJ, Soquij, Quicklaw, etc.);

Tu es :

- Bilingue;
- Capable de communiquer aisément, tant verbalement que par écrit;
- Autonome et Curieux(se);
- Sociable;

Nous offrons :

- Un horaire du lundi au vendredi à raison de 35 heures par semaine;
- D'excellentes conditions de travail et un salaire compétitif ;
- Des assurances collectives;
- Un régime de retraite;
- Un environnement de travail agréable et des outils technologiques performants.

Vous croyez avoir le profil? Remplissez le formulaire d'emploi sur [notre site Web](#)
